

RÜCKSENDEFORMULAR

Bitte drucken Sie dieses Formular aus und legen Sie es vollständig ausgefüllt der Rücksendung bei.

BITTE KREUZEN SIE ZUTREFFENDES AN:

Widerruf Falschlieferrung Reklamation Reparatur Gutschrift Doppellieferung

BITTE VOLLSTÄNDIG UND DEUTLICH AUSFÜLLEN:

Auftragsnummer:

Kundennummer:

IHRE ANSCHRIFT:

ANSPRECHPARTNER:

TELEFON:

EMAIL:

IHRE KONTODATEN FÜR EVTL. GUTSCHRIFTEN / ERSTATTUNGEN:

Kontoinhaber:

IBAN:

BIC (nur für Ausland):

BEDINGUNGEN DER RÜCKSENDUNG:

- Prinzipiell ist die Möglichkeit einer Rücksendung durch unsere Reklamationsabteilung zu entscheiden.
- Legen Sie bitte der Rücksendung die zugehörige Rechnungs- oder Lieferscheinkopie bei.
- Geben Sie bitte unbedingt auf diesem Schein den Rücksendegrund und / oder eine Fehlerbeschreibung an.
- Die Rücksendung muss frei Haus erfolgen.

FOLGENDE ARTIKEL WERDEN ZURÜCKGESCHICKT:

Menge	Artikelnummer	Bezeichnung	aus Lief.- / Rechnungsnummer
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

FEHLERBESCHREIBUNG / RÜCKSENDUNGSGRUND:

RÜCKSENDEFORMULAR

ANMERKUNG:

Sollte sich ein als defekt zurückgegebener Artikel als fehlerfrei herausstellen oder sich ein möglicher Defekt aufgrund fehlender oder ungenauer Fehlerbeschreibung nicht nachvollziehen lassen, wird dem Kunden eine Überprüfungspauschale von 25,- € zzgl. gesetzl. MwSt. in Rechnung gestellt. Der Kunde erhält den Artikel nach Zahlungseingang zu seinen Lasten zurück. Bitte haben Sie Verständnis dafür, dass wir fehlendes Zubehör, Beschädigungen des Artikels, des Zubehörs oder der Originalverpackung in Rechnung stellen.

EINE GUTSCHRIFT KANN NUR ERFOLGEN, WENN:

1. Sich der zurückgegebene Artikel im Originalzustand befindet,
2. das Originalzubehör vollständig ist,
3. beiliegende Software und Verbrauchsmaterial nicht geöffnet wurden,
4. die Originalverpackung vollständig, unbeschädigt und nicht beklebt ist.

HINWEIS: RECHNUNG- ODER LIEFERSCHEINKOPIE NICHT VERGESSEN!

Ort, Datum



Unterschrift des Kunden